**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи**

1. Общие положения

 **1.1**.Настоящее Положение регулирует деятельность Консультационного пункта, функционирующего в КГКП «Ясли-сад №1»

**1.2**. Консультационный пункт является структурным подразделением организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного воспитания и обучения.

**1.3.** Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

**1.4.** Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2х месяцев до 7 лет, не являющихся воспитанниками ясли-сада.

 **2. Цели и задачи Консультативного пункта**

 **2.1** Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

 **2.2.** Основными задачами Консультационного пункта являются:

 \*оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих детский сад;

 \*оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

 \*оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

 \*проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

 **3. Организация деятельности Консультативного пункта**

 **3.1.** Организация деятельности Консультационного пункта и общее руководство возлагается на руководителя образовательной организации.

**3.2**. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя дошкольной организации.

**3.3.** Руководитель организует работу Консультационного пункта, в том числе:

-организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей).

- изучение запросов семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые Консультационным пунктом;

-утверждение годового плана работы Консультационного пункта, который разрабатывается на основе запросов семей и согласовывается на методическом совете дошкольной организации, контроль за его исполнением;

 - определение функциональных обязанностей специалистов Консультационного пункта;

- обеспечение дополнительного информирования населения через средства массовой информации о работе Консультационного пункта в дошкольной организации.

**3.4.** Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

 \*социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

 \*возрастные, психофизиологические особенности детей;

 \*готовность к обучению в школе;

 \*профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

 \*выбор образовательной программы;

 \*организация игровой деятельности, работа лекотеки;

 \*организация питания детей;

 \*создание условий для закаливания и оздоровления детей дома;

 \*социальная защита детей из различных категорий семей.

**3.5**. В целях оказания помощи семье специалисты Консультационного пункта могут проводить работу по получению дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

**3.6.** Работа с родителями (законными представителями) в Консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

**3.7.**Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника и других специалистов.

**3.8**.Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

**3.9**.Для фиксирования деятельности Консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

 - Положение о Консультационном пункте в ДО;

-журнал посещаемости Консультационного пункта родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, воспитывающими их в домашних условиях;

- план работы Консультационного пункта;

- график работы Консультационного пункта;

- анализ работы Консультационного пункта за год;

- списки детей КПР, не посещающих дошкольную организацию.

 **4. Права и обязанности сторон**

**4.1.** **Специалисты консультационного пункта обязаны:**

 \* активно распространять педагогические знания среди родителей;

 \*осуществлять практическую помощь семье в воспитании детей;

 \* вовлекать родителей в педагогическую деятельность КПР;

 **4.2.** **Родители обязаны:**

 \*соблюдать режим работы консультативного пункта;

 \*выполнять рекомендации специалистов КПР.

**4.3. Специалисты КПР имеют право:**

 \*разрабатывать программу занятий с детьми на основе личностно- ориентированного подхода;

 \*использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;

 \*составлять план работы КПР;

 \*привлекать родителей к активному участию в работе с детьми;

 \*выбирать программы и методические пособия для работы с детьми и их родителями.

**4.4. Родители имеют право:**

 \*участвовать в работе КПР;

 \*посещать Консультационный пункт на базе ДО;

 \*получать необходимую помощь в воспитании и образовании ребенка;

 \*давать рекомендации, выступать с предложениями по работе КПР.

**План работы консультативного пункта**

**на 2024-2025учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема консультации** | **Форма проведения** | **Время проведения** | **Специалисты** |
|  Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей) |  беседа |  в течение года |  методист, психолог, медицинская сестра. |
|  "Как сохранить и укрепить здоровье ребенка" |  Консультация | октябрь  |   методист, медицинская сестра. |
|  "Влияние семейного воспитания на развитие ребенка" |  Информация на стенд |  сентябрь | методист, психолог, воспитатели |
|  "Капризы и упрямство детей" |  консультация |  ноябрь |  методист, психолог |
|  "Речевое развитие детей дошкольного возраста" |  круглый стол |  декабрь |  Методист, воспитатели |
|  "Домашняя игротека для детей и родителей" |  Информация на стенд |  январь |  Методист, психолог |
|  "Игры на развитие мелкой моторики рук" |  консультация |  февраль |  методист, психолог |
|  "Роль семьи в воспитании дошкольника" |  круглый стол |  март | методист, психолог |
|  "Как помочь ребенку в период адаптации" |  Информация на стенд |  апрель | методист, психолог, медицинская сестра |
|  "Готовность ребенка к обучению в школе" |  круглый стол |  май |  методист, психолог, медицинская сестра |