**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Консультационном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи**

1. Общие положения

**1.1**.Настоящее Положение регулирует деятельность Консультационного пункта, функционирующего в КГКП «Ясли-сад №1»

**1.2**. Консультационный пункт является структурным подразделением организации, реализующей общеобразовательную программу дошкольного воспитания и обучения.

**1.3.** Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

**1.4.** Консультационный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 2х месяцев до 7 лет, не являющихся воспитанниками ясли-сада.

**2. Цели и задачи Консультативного пункта**

**2.1** Консультационный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

**2.2.** Основными задачами Консультационного пункта являются:

\*оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих детский сад;

\*оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

\*оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

\*проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

**3. Организация деятельности Консультативного пункта**

**3.1.** Организация деятельности Консультационного пункта и общее руководство возлагается на руководителя образовательной организации.

**3.2**. Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом руководителя дошкольной организации.

**3.3.** Руководитель организует работу Консультационного пункта, в том числе:

-организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей).

- изучение запросов семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые Консультационным пунктом;

-утверждение годового плана работы Консультационного пункта, который разрабатывается на основе запросов семей и согласовывается на методическом совете дошкольной организации, контроль за его исполнением;

- определение функциональных обязанностей специалистов Консультационного пункта;

- обеспечение дополнительного информирования населения через средства массовой информации о работе Консультационного пункта в дошкольной организации.

**3.4.** Консультационный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

\*социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

\*возрастные, психофизиологические особенности детей;

\*готовность к обучению в школе;

\*профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДО;

\*выбор образовательной программы;

\*организация игровой деятельности, работа лекотеки;

\*организация питания детей;

\*создание условий для закаливания и оздоровления детей дома;

\*социальная защита детей из различных категорий семей.

**3.5**. В целях оказания помощи семье специалисты Консультационного пункта могут проводить работу по получению дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

**3.6.** Работа с родителями (законными представителями) в Консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

**3.7.**Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника и других специалистов.

**3.8**.Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

**3.9**.Для фиксирования деятельности Консультационного пункта необходимо ведение следующей документации:

- Положение о Консультационном пункте в ДО;

-журнал посещаемости Консультационного пункта родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, воспитывающими их в домашних условиях;

- план работы Консультационного пункта;

- график работы Консультационного пункта;

- анализ работы Консультационного пункта за год;

- списки детей КПР, не посещающих дошкольную организацию.

**4. Права и обязанности сторон**

**4.1.** **Специалисты консультационного пункта обязаны:**

\* активно распространять педагогические знания среди родителей;

\*осуществлять практическую помощь семье в воспитании детей;

\* вовлекать родителей в педагогическую деятельность КПР;

**4.2.** **Родители обязаны:**

\*соблюдать режим работы консультативного пункта;

\*выполнять рекомендации специалистов КПР.

**4.3. Специалисты КПР имеют право:**

\*разрабатывать программу занятий с детьми на основе личностно- ориентированного подхода;

\*использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;

\*составлять план работы КПР;

\*привлекать родителей к активному участию в работе с детьми;

\*выбирать программы и методические пособия для работы с детьми и их родителями.

**4.4. Родители имеют право:**

\*участвовать в работе КПР;

\*посещать Консультационный пункт на базе ДО;

\*получать необходимую помощь в воспитании и образовании ребенка;

\*давать рекомендации, выступать с предложениями по работе КПР.

**План работы консультативного пункта**

**на 2024-2025учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема консультации** | **Форма проведения** | **Время проведения** | **Специалисты** |
| Индивидуальное или групповое консультирование по запросу родителей (законных представителей) | беседа | в течение года | методист, психолог, медицинская сестра. |
| "Как сохранить и укрепить здоровье ребенка" | Консультация | октябрь | методист, медицинская сестра. |
| "Влияние семейного воспитания на развитие ребенка" | Информация на стенд | сентябрь | методист, психолог, воспитатели |
| "Капризы и упрямство детей" | консультация | ноябрь | методист, психолог |
| "Речевое развитие детей дошкольного возраста" | круглый стол | декабрь | Методист, воспитатели |
| "Домашняя игротека для детей и родителей" | Информация на стенд | январь | Методист, психолог |
| "Игры на развитие мелкой моторики рук" | консультация | февраль | методист, психолог |
| "Роль семьи в воспитании дошкольника" | круглый стол | март | методист, психолог |
| "Как помочь ребенку в период адаптации" | Информация на стенд | апрель | методист, психолог, медицинская сестра |
| "Готовность ребенка к обучению в школе" | круглый стол | май | методист, психолог, медицинская сестра |